

Leistungsverzeichnis

Saubere und ordentliche Büroräume durch Unterhaltsreinigung.

Kategorie	Beschreibung
Arbeitsflächenreinigung (täglich)	Reinigung von Schreibtischen, Regalen und Arbeitsbereichen. Schonend und gründlich durchgeführt.
Bodenreinigung (täglich)	Staubsaugen oder feuchtes Wischen aller Böden. Schutz durch passende Pflegemittel.
Sanitäre Anlagen (täglich)	Reinigung von WC, Waschbecken, Spiegeln. Auffüllen von Verbrauchsmaterialien wie Papier.
Küchen (täglich)	Reinigung von Böden, Oberflächen und Spülen. Entfernen von Griffspuren sorgfältig.
Türen, Lichtschalter (täglich)	Entfernung von Griffspuren. Desinfektion der Türgriffe und Lichtschalter bei Bedarf.
Müllentsorgung (täglich)	Entleerung und Trennung von Abfällen. Mülltrennung erfolgt umweltgerecht und präzise.
Fensterbänke und Heizkörper (wöchentlich)	Abwischen von Fensterbänken, Heizkörpern. Entfernung von Staub und Verschmutzungen gründlich.
Staubentfernung (wöchentlich)	Staubentfernung auf Schränken, Regalen und Leisten. Pflege schwer zugänglicher Stellen.
Türrahmen und Griffe (wöchentlich)	Reinigung und Desinfektion von Türrahmen, Griffen. Sauberkeit für hygienisches Arbeiten.
Polstermöbelreinigung (monatlich)	Reinigung von Polstermöbeln, Stühlen hygienisch. Entfernung von Staub und Flecken.
Beleuchtung (monatlich)	Staubentfernung an Lampen, Leuchten regelmäßig. Pflege von empfindlichen Beleuchtungselementen gewissenhaft.
Individuelle Leistungen	Spezielle Wünsche flexibel umsetzbar (z.B. Fensterreinigung, Desinfektion, Pflanzenpflege, Grundreinigungen).

Berlin, den 01.01.2024